

Cowork: Claude lavora per te

Delegare compiti lunghi sui tuoi file e sui tuoi strumenti, in sicurezza

Gianluca Bonomo · www.gianlu.it · info@gianlu.it



Indice

Come usare questa dispensa.....	3
1. Dalla risposta al lavoro finito.....	3
2. Come si attiva	4
3. Cosa può fare.....	5
3.1 File supportati.....	6
3.2 Connettori e browser	6
4. Controllo, permessi e consumi.....	6
4.1 I permessi.....	6
4.2 Le impostazioni.....	6
4.3 I consumi.....	7
Esercitazione pratica.....	8
Le domande che arrivano in aula.....	9
Glossario	9
Per approfondire	9

Come usare questa dispensa

Questa dispensa raccoglie, in forma scritta e ordinata, tutto quello che vediamo nella lezione. Non serve studiarla a memoria: serve a ritrovare le cose con calma, dopo, quando la lezione è finita e resta una domanda in sospeso.

OBBIETTIVO

Capire che cos'è Cowork, quando conviene al posto della chat e come affidargli un compito reale controllando permessi e risultati.

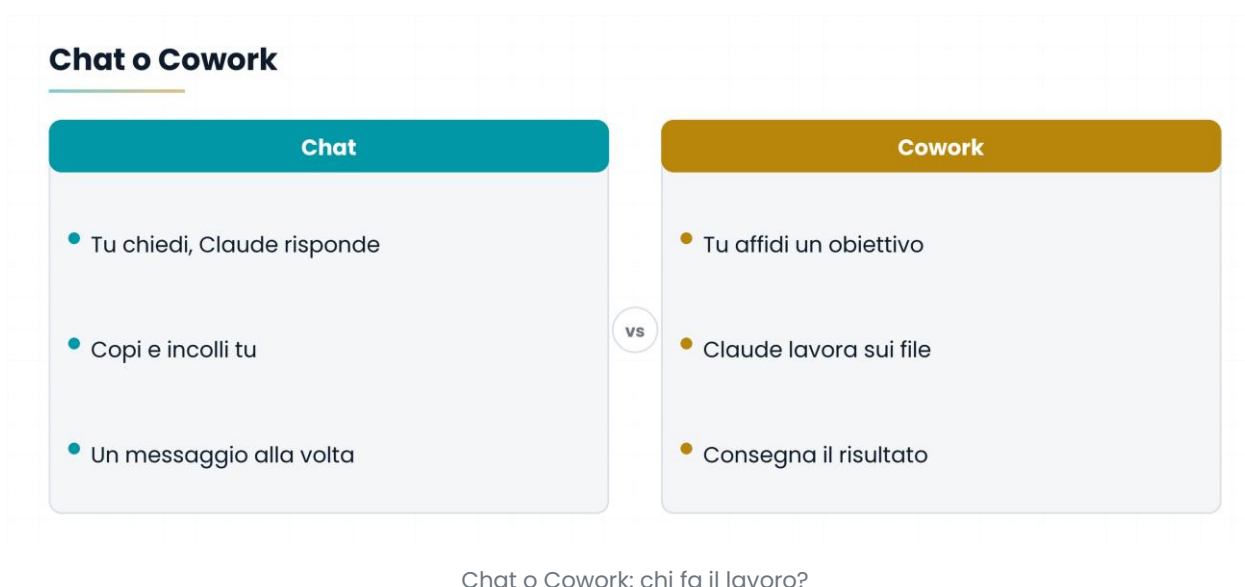
Che cosa saprai fare alla fine

- Distinguere una richiesta da chat da un lavoro da delegare a Cowork.
- Attivare Cowork e concedere l'accesso a una cartella.
- Scrivere un incarico completo con obiettivo, cartella, risultato e vincoli.
- Controllare il lavoro, i permessi e i consumi.

1. Dalla risposta al lavoro finito

La chat risponde. Cowork fa il lavoro: apre i file, li elabora e ti consegna il risultato.

In chat chiedi e ricevi un testo, che poi devi copiare, incollare, impaginare. Con **Cowork** descrivi un obiettivo («metti in ordine questa cartella di fatture, estrai i totali e prepara un foglio riepilogativo») e Claude esegue i passaggi da solo, mostrandoti ciò che fa.



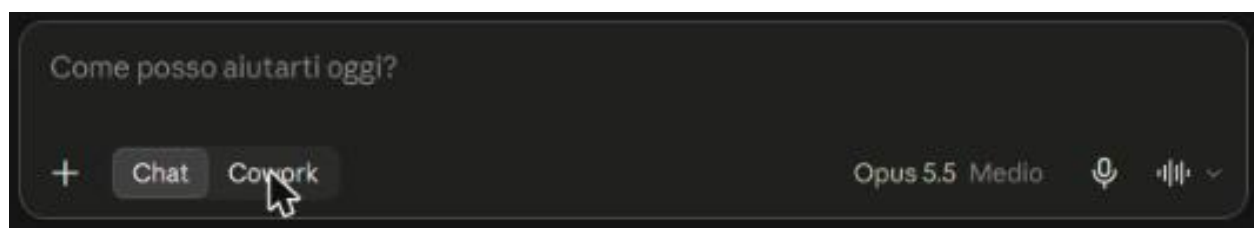
Secondo la pagina ufficiale (ottobre 2026), Cowork lavora nelle cartelle e negli strumenti che indichi, mostra i passaggi compiuti, può dividere un progetto grande in più flussi paralleli, usare un browser dedicato e portare a termine attività pianificate anche quando non ci sei.

IN PAROLE SEMPLICI

Chat = un consulente a cui fai domande. Cowork = un collaboratore a cui affidi un incarico.

2. Come si attiva

Cowork è a un clic di distanza, nella stessa casella dove scrivi alla chat.



Il selettore Chat / Cowork sotto la casella di scrittura.

1. Aggiorna o installa l'**app Claude per computer** (Windows o macOS).
2. Accedi con un piano a pagamento (Pro, Max, Team o Enterprise).
3. Nella casella di scrittura scegli **Cowork** accanto a Chat.
4. Descrivi l'incarico.
5. Concedi l'accesso alla **cartella** che serve, quando Claude lo chiede.



La pagina ufficiale di Cowork (claude.com/product/cowork).

NOMI CHE CAMBIANO

Nelle pagine di ottobre 2026 Anthropic annuncia che «Cowork è ora semplicemente Claude» e che la funzione è disponibile per Pro e Max, con altri piani in arrivo. I nomi e i piani si aggiornano di frequente: verifica sempre nella tua app.

3. Cosa può fare

Pensa a Cowork per tutto ciò che richiede più passaggi tra file diversi.

Compito	Esempio concreto
Mettere ordine	Rinominare e smistare i file di una cartella per cliente e anno
Estrarre dati	Leggere cento PDF di ordini e riportare i totali in un foglio Excel
Creare documenti	Trasformare appunti sparsi in una relazione Word con indice
Ricerca	Raccogliere informazioni da più siti e preparare una sintesi con fonti
Ripetere	Ogni lunedì preparare il riepilogo settimanale

Cinque lavori adatti a Cowork.

3.1 File supportati

Cowork gestisce documenti Word, PDF, fogli Excel, presentazioni PowerPoint, immagini, file di codice e dati come JSON e CSV.

3.2 Connettori e browser

Con i **connettori** (capitolo 7) Cowork può leggere servizi come Google Drive. Con il **browser dedicato** apre siti in un pannello separato dal tuo, così non tocca le tue sessioni personali.

UN INCARICO BEN SCRITTO

«Nella cartella **Fatture 2026** ci sono i PDF dei fornitori. Crea un foglio Excel con data, fornitore e totale, in ordine di data. Non cancellare né spostare nulla. Prima di iniziare mostrami il piano.»

4. Controllo, permessi e consumi

Più Claude è autonomo, più conta decidere dove può mettere le mani.

4.1 I permessi

- Claude accede **solo** alle cartelle e agli strumenti che concedi.
- Per le cancellazioni è richiesta la tua **approvazione**.
- Puoi chiedere che mostri un **piano** prima di agire.
- Cowork gira in un ambiente isolato (una macchina virtuale), con la rete controllata da un elenco di siti ammessi.

4.2 Le impostazioni

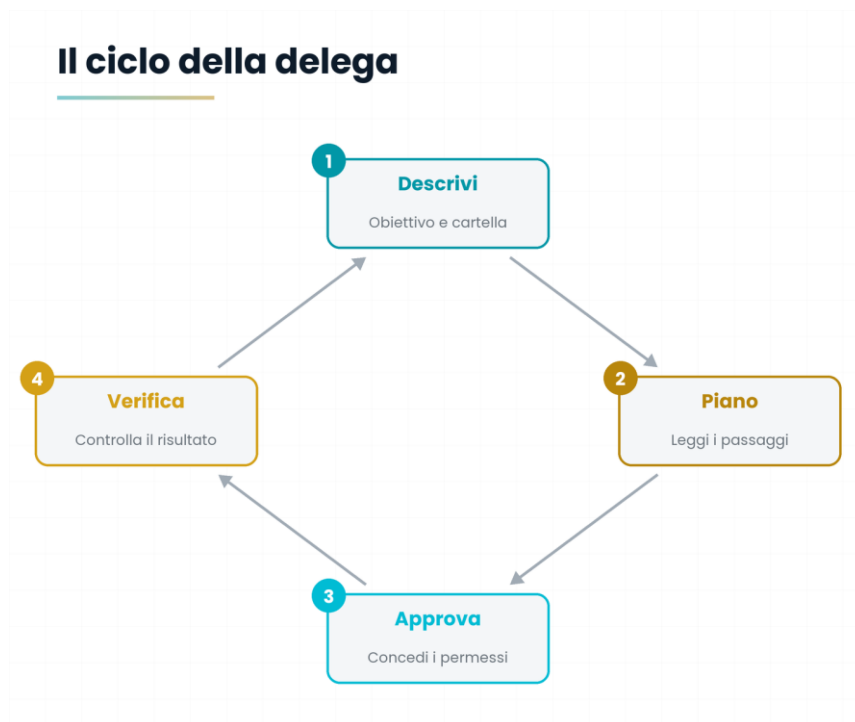
In Impostazioni, nella sezione **Cowork**, trovi tra l'altro: **Richiedi dispositivi attendibili** (verifica ogni nuovo computer prima che si colleghi a distanza), **Solo sul tuo computer** (le attività restano su quel computer e si fermano se chiudi l'app) e **Browser preferito**.

BUONE PRATICHE

Concedi cartelle specifiche, non l'intero disco. Lavora su una **copia** dei file importanti. Non lasciare password o dati sensibili nelle cartelle condivise con Claude.

4.3 I consumi

I compiti di questo tipo usano molto più del tuo limite di utilizzo rispetto a una semplice chat, perché Claude coordina più passaggi e più strumenti. Se lavori molto con Cowork potresti valutare un piano superiore (capitolo 8).



Il ciclo della delega: descrivi, controlla il piano, approva, verifica.

Esercitazione pratica

Venti minuti per un primo incarico a Cowork su una cartella di prova.

1. Crea sul computer una cartella «ProvaCowork» con 5-10 file qualsiasi (appunti, PDF pubblici, immagini).
2. Apri l'app Claude per computer e scegli Cowork nella casella di scrittura.
3. Scrivi: «Nella cartella ProvaCowork elenca i file in una tabella con nome, tipo e dimensione e proponi un nuovo schema di cartelle. Non spostare nulla. Mostrami prima il piano.»
4. Concedi l'accesso solo a quella cartella.
5. Leggi il piano, approvalo e controlla il risultato; poi chiedi di applicare lo schema su una copia.

ATTENZIONE

Hai concesso solo la cartella di prova?

Hai chiesto il piano prima dell'esecuzione?

Hai lavorato su una copia dei file?

Le domande che arrivano in aula

Cowork e Claude Code sono la stessa cosa?

No. Cowork è pensato per il lavoro d'ufficio su file e documenti; Claude Code è pensato per chi sviluppa software (capitolo 4).

Posso usarlo con il piano gratuito?

No: richiede un piano a pagamento. Alla verifica di ottobre 2026 è incluso in Pro e Max, e disponibile anche per Team ed Enterprise.

Può cancellare i miei file?

Solo con la tua approvazione. In ogni caso lavora su copie dei file importanti.

Continua a lavorare se spengo il computer?

Dipende dall'impostazione: con «Solo sul tuo computer» le attività si fermano quando l'app si chiude o il PC va in sospensione.

Posso usarlo dal telefono?

Sì, su web e dispositivi mobili la funzione è disponibile in versione beta, secondo la pagina ufficiale.

Glossario

Termine	Che cosa significa
Cartella concessa	La sola cartella a cui Claude ha accesso in un incarico.
Connettore	Collegamento fra Claude e un servizio esterno, come Google Drive.
Cowork	Modalità in cui Claude esegue compiti su file e strumenti che gli concedi.
Macchina virtuale	Ambiente isolato dove Claude esegue i compiti senza toccare il resto del computer.

Per approfondire

Anthropic, pagina prodotto Claude Cowork (claude.com/product/cowork) - consultata il 3 ottobre 2026

Anthropic, Centro assistenza: Get started with Cowork (support.claude.com) - permessi e requisiti

Interfaccia di claude.ai, Impostazioni, sezione Cowork - ottobre 2026

ATTENZIONE

Funzioni e piani verificati il 3 ottobre 2026: Cowork è in evoluzione rapida e il nome stesso può cambiare.